

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 BOCȘA

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ



2025- 2030

Nr.2804/09.09.2025

**Validat în ședința Consiliului Profesorat din data de 02.10.2025
și aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 17.10.2025**

Director,

Prof. POPESCU LOREDANA



ARGUMENT

Actualul Plan de Dezvoltare Instituțională are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale Nr.1 Bocșa în perioada septembrie 2025 – august 2030.

Durata de 5 ani a fost aleasă ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației 198/2023, precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații.

Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează unitatea de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor patru niveluri de învățământ: antepreșcolar, preșcolar, primar și gimnazial;
- crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- profesionalizarea actului managerial;
- asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea

eficientă a acesteia.

S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al școlii reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări și inițiative.

Acesta:

- Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare)
- Oferă colectivului școlii posibilitatea participării la schimbare
- Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a activității școlii
- Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii
- Asigură dezvoltarea personală și profesională
- Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul școlii, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii școlii în întregul ei.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o

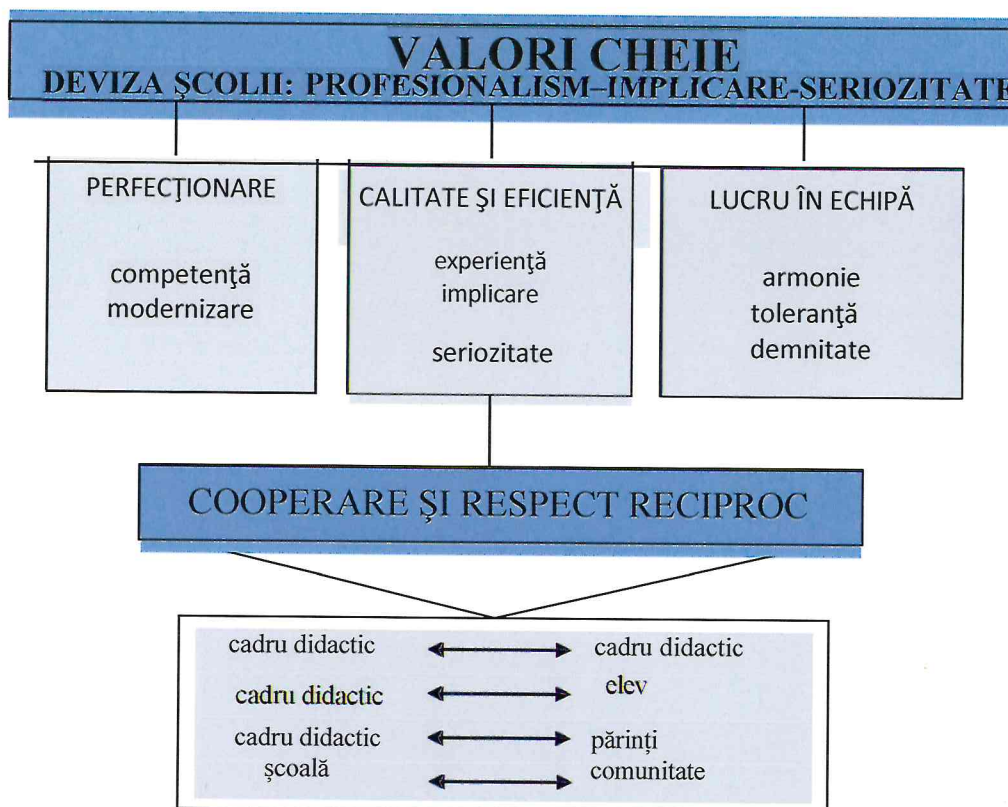
propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizaționale**, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei **culturi a responsabilității**, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu.

Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, **să dezvoltăm procesele de bază** care sunt suportul activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a școlii, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PD-iul să devină el însuși “un sistem de asigurare a calității”.

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și, pe care estimează că le poate procura în viitor. În același timp, apreciem că proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului proiect de dezvoltare a școlii și se bazează pe realizările acestuia. Tot la momentul potrivit, și în sensul că anumite aspecte din activitatea școlii noastre se situează la un nivel nemulțumitor. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea școlilor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.



Valorile cheie care dau coerență și perspectivă activității noastre sunt:

- **Perfecționare:** Se va avea în vedere perfecționarea continuă a personalului pentru dezvoltarea competențelor profesionale și personale, dotarea cu echipamente și resurse de lucru.
- **Calitate și eficiență:** Se va avea în vedere furnizarea de servicii de calitate, care să contribuie la creșterea calității activității instructiv -educative din școală, prin seriozitate, folosind experiența și implicând toți actorii educaționali.
- **Lucrul în echipă:** Se va avea în vedere dezvoltarea unui climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, toleranță și demnitate, dezvoltarea spiritului civic.
- **Cooperare și respect:** Se va avea în vedere promovarea respectului reciproc și cooperarea, prin colaborarea mai activă cu părinții, comunitatea, instituțiile de la nivel local, județean și național cu atribuții în domeniul educației.

STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI

Viziunea Școlii Gimnaziale Nr.1 Bocșa

Ne propunem să devenim o școală etalon pentru învățământul local în care, în parteneriat și în colaborare cu actorii sociali, promovând toleranța și înțelegerea, să asigurăm condiții pentru dezvoltarea armonioasă a fiecărui elev din școală, să-i sădăm încrederea în sine, să îl încurajăm să se manifeste liber și să îl ajutăm să descopere că, prin muncă asiduă, cu talent și perseverență, poate deveni „cel mai bun”.

Misiunea Școlii Gimnaziale Nr.1 Bocșa

Misiunea școlii este să asigure o educație de calitate pentru dezvoltarea elevilor, în vederea integrării lor în plan social, pentru a deveni cetățeni activi și responsabili, deplin conștienți de propria lor valoare. Dorim să oferim elevilor noștri posibilitatea de a-și contura personalitatea, de a-și exprima deschis opiniile, de a crea oportunitatea afirmării lor la vârsta aspirațiilor, de a deschide calea valorilor autentice.

Rezultatele elevilor trebuie să fie oglinda activității științifice și culturale a școlii.

Demersul nostru educational, alături de familie și comunitate, are ca ideal dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, formarea personalității autonome și creative a tinerilor ce vor deveni apți pentru integrarea socio - culturală și profesională deplină, într-o lume dinamică, supusă unor transformări continue.

Politica noastră educațională este în concordanță cu valorile cheie ale școlii și urmărește:

- ✚ **Dezvoltarea** individuală a elevului ca scop prioritar al activităților educative și instructive, prin **perfecționarea continuă** a personalului angajat;
- ✚ **Crearea** climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, toleranță și demnitate, dezvoltarea spiritului civic ca premiză de la care plecăm, prin promovarea **lucrului în echipă**;
- ✚ **Garantarea** pregătirii în ciclul gimnazial, prin **calitatea și eficiența** actului didactic și **cooperarea** cu părinții, cu comunitatea, cu instituțiile de la nivel local, județean și național cu atribuții în domeniul educației.

Ținte strategice

Țintele strategice derivă din rezultatul cantitativ al analizei S.W.O.T. și reprezintă intențiile majore care vor fi realizate prin proiectul de dezvoltare a unității școlare și prin care se va îndeplini misiunea școlii. Acestea nu se referă la activitățile obligatorii, ci reprezintă domeniile pe care școala noastră dorește să le

dezvolte sau după caz să le îmbunătățească.

Țintele strategice stabilite de Școala Gimnazială Nr.1 Bocșa și pe baza diagnozei mediului intern și extern, având ca reper misiunea școlii sunt:

Ținta 1: Asigurarea calității proceselor de predare – învățare – evaluare în vederea dezvoltării armonioase a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora

Ținta 2: Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării optime a activităților școlare și extrașcolare

Ținta 3: Asigurarea bazei materiale pentru un învățământ de calitate

Ținta 4: Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari

Ținta 5: Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene

Opțiuni strategice

Opțiunile strategice derivate din misiunea școlii și vizând atingerea Țintelor propuse vor fi realizate prin mai multe căi, după cum urmează:

Ținta 1: Asigurarea calității proceselor de predare – învățare – evaluare în vederea dezvoltării armonioase a personalității elevilor, preșcolarilor și antepreșcolarilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora

Motivarea alegerii țintei:

- Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală;
- Misiunea școlii are în vedere ca fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale pentru a fi pregătit pentru o treaptă superioară în educație, școala satisfăcând nevoia fiecărui elev de a se simți competent, de a se adapta la schimbările permanente ale societății;
- Cadrele didactice trebuie să valorifice mai eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională, metodele activ-participativ;
- Activitatea școlii trebuie îmbunătățită în domeniul asigurării și evaluării calității educației.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curricular, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educationale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile;

- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJCS, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști ;
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- Resurse de autoritate și putere: MEC, ISJCS, Primarie, Consiliu local.

Opțiuni strategice:

- O.1. Monitorizarea activității didactice din școală, privind învățarea centrată pe elev;
- O.2. Monitorizarea activității cadrelor didactice;
- O.3. Monitorizare și consiliere privind utilizarea softului educațional în lecții;
- O.4. Susținerea de lecții demonstrative în cadrul cercurilor pedagogice;
- O.5. Organizarea și coordonarea acțiunilor de simulare și desfășurare a evaluărilor naționale;
- O.6. Valorificarea experienței didactice prin participarea la examenele naționale și la concursurile școlare.

Rezultate așteptate:

- Toate cadrele didactice să realizeze proiectarea demersului didactic în conformitate cu documentele de politică educațională;
- Să crească interesul elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere și scăderea ratei absenteismului;
- Rezultate bune și foarte bune la evaluarea națională și medii ridicate de admitere în liceu;
- Să crească gradul de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare măsurat prin creșterea numărului de elevi;
- Mai mulți elevi premiați la olimpiadele și concursurile școlare județene și naționale.

Țința 2: Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării optime a activităților școlare și extrașcolare

Motivarea alegerii țintei:

- Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personal;
- Elaborarea curriculum-ului și proiectarea didactică pentru orele de consiliere și orientare și activitatea educativă trebuie să se facă având în vedere prevenirea și combaterea comportamentelor nesănătoase și asigurarea siguranței elevilor;
- Crearea condițiilor optime în școală contribuie la îndeplinirea misiunii școlii, de a

dezvoltare personalități armonioase, autonome și creative;

- Există în școală resursele umane și materiale, tehnică informațională, care pot fi folosite mai eficient de către cadrele didactice.
- Creșterea calității educației oferite de școală este o idee asumată de către toți factorii implicați în actul instructiv - educativ.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curricular, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educationale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJMM, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, Mentori;
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- Resurse de autoritate și putere: MEC, ISJMM, Primărie, Consiliu local.

Opțiuni strategice:

- O.1. Inițierea de proiecte educaționale cu instituțiile care monitorizează respectarea drepturilor copilului;
- O.2. Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere și orientare școlară pentru elevi și părinți;
- O.3. Cunoașterea factorilor de risc și a consecințelor actelor de delincvență juvenilă;
- O.4. Extinderea rețelei de supraveghere video a locurilor cu potențial de risc.
- O.5. Luarea unor măsuri pentru creșterea nivelului de autoprotecție, responsabilizarea elevilor în mediul online și conștientizarea părinților despre riscurile online și metodele eficiente de control parental.
- O.6. Realizarea acordurilor parentale pentru postarea pozelor și filmărilor video din cadrul activităților școlare și extrașcolare ale elevilor.

Rezultate așteptate:

- Cadrele didactice au realizat proiectarea demersului didactic pentru orele de consiliere și orientare și activități educative având în vedere asigurarea condițiilor optime de studiu și siguranță;
- Numărul elevilor implicați în activități educative școlare și extrașcolare a crescut, interesele elevilor față de păstrarea bunurilor și a ambiantului școlii este mai mare;
- Rezultate bune la evaluarea națională și medii ridicate de admiterea în licee;

- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de ambientul școlii și de condițiile de siguranță din școală măsurat prin creșterea numărului de copii;
- Fluxul activităților desfășurate în școală în domeniul vizat este îmbunătățit;
- Conștientizarea de către elevi a importanței siguranței în mediul online.

Ținta 3: Asigurarea bazei materiale pentru un învățământ de calitate

Motivarea alegerii țintei:

- Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală;
- Misiunea școlii are în vedere dezvoltarea bazei materiale a școlii;
- Cadrele didactice trebuie să folosească eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională;
- Activitatea școlii trebuie îmbunătățită prin folosirea eficientă a bazei materiale.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: programe de activități, proiecte, softuri educationale; materiale didactice specifice, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJMM, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, Mentori;
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- Resurse de autoritate și putere: MEC, ISJMM, Primărie, Consiliu local.

Opțiuni strategice:

- O.1. Asigurarea unui ambient confortabil pentru elevi în cadrul școlii la nivelul Uniunii Europene;
- O.2. Dotarea corespunzătoare a laboratorului de informatică cu aparatură I.T. în pas cu dezvoltarea tehnologică prin programe MEC și proiecte;
- O.3. Asigurarea de dotări specifice procesului didactic;
- O.4. Diversificarea surselor de venituri extrabugetare;

Rezultate așteptate:

- Interes crescut din partea cadrelor didactice în folosirea bazei materiale a școlii;
- Să crească interesul elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere și scăderea ratei absenteismului;

- Să crească gradul de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare măsurat prin creșterea numărului de elevi;

Ținta 4: Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari

Motivarea alegerii țintei:

- Necesitatea impusă de legislația în domeniul educației și a orientărilor actuale privind corelarea obiectivelor stabilite la nivel național și teritorial în domeniul învățământului cu cele ale unității școlare;
- Crearea în școală a condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale a colectivului de cadre didactice, orientat spre performanță;
- Îmbunătățirea colaborării elevilor membri în Consiliul elevilor cu profesorii diriginți și colegii de clasă în vederea derulării de activități educative și extrașcolare;
- Operaționalizarea criteriilor de monitorizare și evaluare a calității educației școlare;
- Elaborarea de strategii diferențiate minime să faciliteze procesul de învățare pentru toți elevii, indiferent nivelul intelectual, de apartenență etnică, religioasă sau de altă natură;
- Existența profesorului psihopedagog și a profesorului de sprijin pentru elevii cu cerințe educaționale speciale.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: documente specifice managementului școlii, mapele comisiilor, portofolii, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJMM, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, Mentori;
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- Resurse de autoritate și putere: MEC, ISJCS, Primărie, Consiliu local.

Opțiuni strategice:

- O.1. Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze reale cu ținte strategice care săvizeze proceduri de asigurare a calității în educație;
- O.2. Consiliere, control, monitorizare, evaluare, bazate pe reguli și pe proceduri;
- O.3. Realizarea unei baze de date cu elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate;
- O.4. Delegarea responsabilităților în cadrul echipei manageriale avându-se în vedere criteriile

decompetență profesională și managerială, precum și principiul lucrului în echipă;

O.5. Întâlniri periodice cu părinții (ședințe, consultații, lectorate);

O.6. Colaborarea cu serviciul social din cadrul primăriei pentru cazurile speciale;

Rezultate așteptate:

- Eficientizarea procesului educațional ca urmare a monitorizării atente a activității desfășurate de către responsabilii de comisii și a conducerii școlii;
- Valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de rezultate și mai bune printr-un management de calitate;
- imagine bună în comunitate și în afara acesteia;
- relație mai bună cu beneficiarii direcți și indirecți;
- Relația diriginte-elev capătă o altă dimensiune - dirigintele este atât managerul clasei, cât și al activităților educative, el creează coeziunea și dinamica grupului, rezolvă cu tact pedagogic problemele grupului.

Ținta 5: Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene

Motivarea alegerii țintei:

- Competențele cheie formate prin curriculum obligatoriu se pot exersa și dezvolta prin participare la proiecte naționale și europene.
- Derularea de parteneriate oferă elevilor șansa de a se dezvolta și școlii posibilitatea de a-și îndeplini misiunea.
- Cadrele didactice dau dovadă de creativitate, de interes pentru implicarea în astfel de proiecte.
- Școala are un nivel scăzut al absorbției de fonduri pe proiecte europene.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: materiale de informare privind implementarea de proiecte, granturi obținute în urma aprobării proiectelor depuse, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJCS, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabil cu proiecte comunitare, formatori, experți din exterior;
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- Resurse de autoritate și putere : ISJCS, MEC, Comisia Europeană, Primărie, Consiliu local.

Opțiuni strategice:

- O.1. Stimularea elevilor și cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului în cadrul unor proiecte educaționale;
- O.2. Informarea cadrelor didactice și a elevilor în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat strategic sau de mobilitate a cadrelor didactice și a elevilor, cu aplicabilitate în activitățile curriculare;
- O.3. Sprijinirea financiară a activităților de promovare a imaginii școlii;
- O.4. Inițierea unor proiecte de colaborare cu diferite ONG-uri, firme private;
- O.5. Continuarea parteneriatelor cu instituțiile din cadrul comunității, precum și realizarea de proiecte Erasmus+ și eTwinning.

Rezultate așteptate:

- Școala realizează proiecte și aplică în diferite apeluri, pentru obținerea de granturi pentru proiecte strategice sau de mobilitate;
- Interesul elevilor pentru implicarea în proiecte comunitare a crescut, ceea ce se evidențiază prin creșterea numărului celor care doresc să fie implicați;
- Rezultatele proiectelor desfășurate sunt vizibile prin diverse oportunități de diseminare;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de proiectele desfășurate;
- Cultura organizațională va deveni mai puternică, elevii, părinții și cadrele didactice vor deveni mai conștienți de rolul și de importanța pe care îl au în școală.

Implementarea strategiei

Pentru implementarea cu succes a planului strategic propunem următoarele:

- Planul strategic va fi transformat în planuri operaționale anuale, care vor fi revizuite cu regularitate (în fiecare an școlar);
- Se va acorda atenție deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru;
- Se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului.
- Se va realiza lista de responsabilități pentru fiecare persoană (planificări lunare și strategii de motivare).
- Se va desemna directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea planului strategic, care va
- supraveghea procesul de implementare și va raporta Consiliului de Administrație schimbările intervenite;

Evaluarea strategiei

- Procentul de promovabilitate
- Situații comparative ale rezultatelor obținute de elevi la cele două testări (inițială și finală)
- Rezultatele obținute de elevi la evaluările naționale;

- Gradul de integrare a absolvenților în licee;
- Rezultatele obținute de elevi la olimpiade și concursuri școlare, concursuri artistice și sportive
- Gradul de formare a cadrelor didactice prin cursuri de formare continuă și obținere de grade didactice
- Starea bazei didactico-materiale a școlii
- Gradul de implicare în proiecte comunitare
- Gradul de satisfacție a beneficiarilor față de activitatea școlii

CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării/revizuirii P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea Educației naționale nr.1/2011/Statutul personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologii emise cu Ordin M.E., în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Regulamentul de Ordine Interioară și Regulamentul de Organizare și Funcționare al Școlii Gimnaziale „Octavian Goga” adoptate în cadrul Consiliului de Administrație și prezentat Consiliului Profesorat al unității;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, sub nr. 1104 din data de 09.07.2025;
- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor/elevilor/tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- Ordinul nr. 2508/4493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
- Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

CAPITOLUL I

DATE GENERALE DE PREZENTARE A SCOLII

I.1 Prezentare generală

Titlatura oficială a unității: ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 BOCȘA

Structuri: GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT BOCȘA

GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR. 2 BOCȘA

GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR. 4 BOCȘA

GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR. 6 BOCȘA

Adresa: Strada Sadovei, nr. 2 C, Bocșa, Caraș - Severin

Tipul unității: gimnazială, cursuri de zi

Cicluri de învățământ: preșcolar – program normal și program prelungit, primar – zi, gimnaziu – zi .

Telefon/fax: 0255 525 078

E-mail: scoala1bocsa@isjcs.ro

Web site: www.scoala1bocsa.ro

Limba de predare: română

Prezentarea Școlii Gimnaziale Nr.1 Bocșa

I.2. Prezentarea școlii -scurt istoric

Școala Gimnazială Nr. 1 Bocșa funcționează în 2 clădiri separate, una dintre ele aflate la o distanță de 1,5 Km.

Str. Sadovei nr. 2 C

325.300, BOCȘA

Caraș-Severin

TEL. 0255-525.078

FAX.0255-525.077

generalal1bocsa@yahoo.com

www.scoala1bocsa.com

Scurt istoric

* 1776 – înființarea mai multor școli în regiunea Banat, cu predare în limba română și sârbă (82 de elevi);

* 1801 – nr. elevilor scade la 42; manuale bilingve sau traduceri din germană;

* 1890 – încep să funcționeze câte două clase;

* 1893 – 135 elevi;

Personalități ale acestei perioade: Petru Petrovici, Tina Gruia, Dionisie Dimitrie, Emil Petri, Ion Tina, Dimitrie Prunes, Damaschin Gruiescu (cadre didactice).

* după Primul Război Mondial – școala bocșeană devine “școală de stat”;

* 1920 – Școala Elementară Bocșa își mărește nr. elevilor și al cadrelor didactice;

* 1926 – învățământul se prelungește la 7 clase (4 posturi de învățători cu 300 de elevi);

Personalități ale acestei perioade: Viorica Crețu (Mureșan), Valeriu Micloși, Ion Cormoș, Corneliu Pancan, Elena Romuller (cadre didactice).

* Reforma din 1948 – se pun bazele Școlii Elementare de 7 ani, cu predarea pe specialități;

* 1964 -1965 – 748 elevi (cu 13 învățători și 12 profesori);

* 1970 – învățământul de 10 ani; școala are 836 de elevi; iau ființă 3 ateliere de: lăcătușerie, tâmplărie și gospodărie;

* 1973 – ia ființă noul local (adresa actuală – Str. Sadovei, Nr. 2 C) cu 16 săli de clasă;

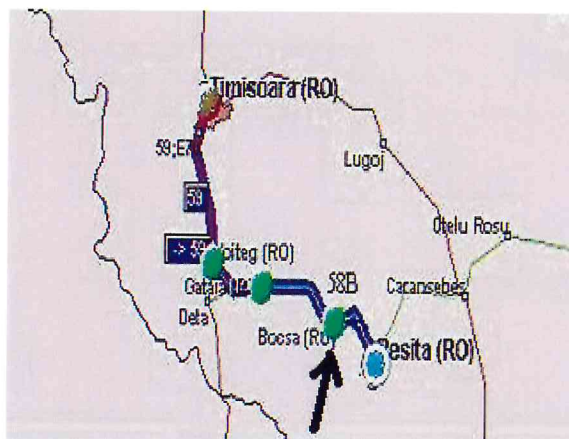
* 1976 -1977 – 1100 de elevi, 49 de cadre didactice;

* din 1980 – se începe programul școlar în două schimburi datorită nr. tot mai mare de elevi (peste 2000);

* după 1990 – scădere accentuată a nr. de elevi;

* din 2000 – Școala Gimnazială Nr. 1 Bocșa beneficiază de tehnică audio-video, rețea de calculatoare conectată la internet, sală de sport, o bibliotecă ce numără peste 1000 de volume.

Din 2006, școala beneficiază de un Centru de Documentare și Informare.



1.3 Prezentarea structurilor - GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT BOCȘA GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR. 2 BOCȘA GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR. 4 BOCȘA GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR. 6 BOCȘA

Grădinița cu Program Prelungit Bocșa este situată pe strada Semenicolui, nr.21, în cartierul Bocșa Română și oferă servicii educaționale de program prelungit și program normal.

Celelalte structuri se află pe raza orașului Bocșa la următoarele adrese:

1. Grădinița cu Program Normal Nr.2 Bocșa – str.Tudor Vladimirescu nr.59;
2. Grădinița cu Program Normal Nr.4 Bocșa – str.Serei nr.2;
3. Grădinița cu Program Normal Nr.6 Bocșa - str.Aleea Școlii nr.2;

În prezent, se poate afirma că, există relații foarte bune între personalul care asigură serviciile grădinițelor – educație, sănătate, îngrijire - și părinți. Aceștia din urmă, sunt interesați de ceea ce se întâmplă cu copiii lor și din acest motiv participă cu interes la îmbunătățirea bazei materiale și a mediului educațional al grădiniței, la derularea unor proiecte și programe educaționale.

Grădinițele asigură un mediu incluziv pentru toți preșcolarii care le frecventează. Copiii cu cerințe educative speciale, au fost și ei integrați în învățământul de masă.

Grădinița noastră, funcționează cu program prelungit și normal, învățământ tradițional, predare în limba română, are o capacitate de 11 grupe de preșcolari în care își desfășoară activitatea 204 copii.

Cei peste două sute de preșcolari ai grădiniței sunt instruiți de cadre didactice calificate, majoritatea cu studii superioare și grade didactice.

Activitatea instructiv – educativă, se derulează cu parcurgerea curriculumului pentru educație timpurie 2019, cu implementarea creativă a metodologiei.

Mediul educațional al grădiniței este confortabil, flexibil, stimulativ, estetic, organizat pe centre de activitate favorizând un demers educațional de calitate.

Participarea familiei se conturează în principiul conform căruia părinții sunt parteneri perseverenți în actul educațional. Grădinița promovează și dezvoltă spirit de echipă bazat pe scopuri comune și valori în care cred toți angajații ei.

Cu promisiunea perseverenței în activitatea instructiv – educativă, colectivul didactic își propune asigurarea actului educațional de calitate în conformitate cu nevoia de dezvoltare personală a copiilor.

Credem în arta educației și a educatorilor, părinți și cadre didactice deopotrivă în ideea de a-l sprijini pe copil să se cunoască, să se stăpânească, să-și formeze o imagine de sine cât mai clară, să-și construiască o

atitudine pozitivă față de propria persoană și cei din jur.

I.3. Oferta educațională

Școala Gimnazială Nr.1 Bocșa are o ofertă educațională diversificată și de calitate, care să asigure atingerea standardelor de învățare și promovare a valorilor europene într-un climat de siguranță fizică și psihică.

Școala noastră dispune de toate condițiile pentru ca elevii noștri să poată să învețe temeinic și să-și dezvolte competențe și atitudini care le vor permite să funcționeze cu succes, ca adulți, într-o societate democratică.

Forma de învățământ	Grupe total	Preșcolari total	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Grupa mixtă
TOTAL	11	204	3	2	2	4
Preșcolar program normal	6	111	1	1	1	3
Preșcolar program prelungit	5	93	2	1	1	1

Forma de învățământ	Clase total	Elevi total	Clase Preg.	Clase An I	Clase An II	Clase An III	Clase IV
TOTAL	18	425	2	4	4	4	4
Primar - Zi	10	243	2	2	2	2	2
Gimnazial - Zi	8	182	-	2	2	2	2

Oferta curriculară

Oferta curriculară a Școlii Gimnaziale Nr.1 Bocșa urmărește ca și în anul școlar 2025-2026 să utilizeze cu maxim de randament resursele umane și materiale în scopul de a răspunde nevoilor și intereselor elevilor și părinților prin:

- Existența unui curriculum nucleu aplicat creator, conform metodologiei în vigoare;
- Programe CDȘ elaborate de cadrele didactice în funcție de opțiunile elevilor;
- Existența unor programe guvernamentale pentru sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate;
- Aplicarea unor strategii adecvate profilului și nivelului elevilor și a unui demers didactic informativ-formativ;
- Pregătirea suplimentară a elevilor pentru examene, concursuri, olimpiade;
- Existența unor activități extracurriculare atractive;
- Gamă variată de cursuri oferite de C.C.D. pentru perfecționarea cadrelor didactice.

Oferta educațională a Școlii Gimnaziale Nr.1 Bocșa este definită în funcție de:

- opțiunile elevilor și ale părinților;
- resursele umane (pregătirea personalului), resursele materiale și financiare;
- interesele comunității locale.

Activitățile opționale intră tot în categoria activităților de învățare, respectiv a celor de dezvoltare personală și se includ în programul zilnic al copiilor și elevilor.

Oferta extracurriculară

- Extinderea activităților instructiv - educative în spațiul extrașcolar;
- Organizarea de pregătiri suplimentare pentru prevenirea eșecului școlar și obținerea performanței;
- Organizarea de excursii tematice;
- Participarea elevilor la spectacole de teatru, muzică;
- Organizarea de serbări, concursuri;
- Organizarea unor activități cultural- artistice;
- Discutii, dezbateri cu invitați din diferite domenii de activitate.

Relații de colaborare

Școala a depus toate eforturile pentru a dezvolta legături puternice cu instituții comunitare, astfel încât să creeze o rețea în cadrul căreia atât școala, cât și comunitatea se bucură de colaborarea stabilă.

1.4. Cultura organizațională

Ideea de bază în optica școlii noastre este convingerea că fiecare elev poate învăța.

Este responsabilitatea noastră, ca dascăli, să asigurăm condițiile în care fiecare elev să dea măsura potențialului său maxim. Noi considerăm că toți elevii sunt unici și au nevoi și stiluri de învățare proprii, au dreptul la un mediu de învățare sigur și adecvat normelor europene, trebuie să aibă propria responsabilitate în procesul de învățare.

Toți elevii trebuie să învețe să-și exprime propriile opinii, iar lucrul în grupuri de cooperare îi pregătește pentru viață. Prin programul managerial ne-am propus:

- exersarea practicilor democratice europene;
- dezvoltarea accesului la programe internaționale;
- stabilirea de parteneriate educaționale și culturale cu școli din alte țări europene.

Credem că școala trebuie să implice părinții și comunitatea deoarece sunt parteneri esențiali în procesul instructiv-educativ.

Cultura organizațională a unității influențează comportamentul indivizilor și grupurilor din cadrul organizației și are un impact puternic asupra tuturor aspectelor vieții organizaționale.

Școala Gimnazială Nr.1 Bocșa promovează valoarea ca mod de viață și se adaptează la nivelul de dezvoltare al societății actuale. Unitatea s-a remarcat prin calitatea actului educativ, reprezentată prin rezultatele obținute la evaluarea națională, olimpiadele și concursurile școlare.

Regulamentul intern a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului Intern sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic. În ceea ce privește climatul organizațional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și receptivitate la schimbări, relațiile dintre cadrele didactice fiind cordiale.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncționalităților semnalate în activitatea școlii, încercând să creeze un climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparență, responsabilitate și corectitudine. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice. Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare. Managerul poate să-și propună, să mențină sau să schimbe cultura organizațională.

Tipul dominant de cultură al organizației noastre este o cultură de tip sarcină. Acest tip de cultură este centrat pe exercitarea sarcinii și orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul indivizilor, valorificarea maximă a acestuia fiind una din valorile de bază. Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori ca încrederea în om. Din analiza datelor în organizație

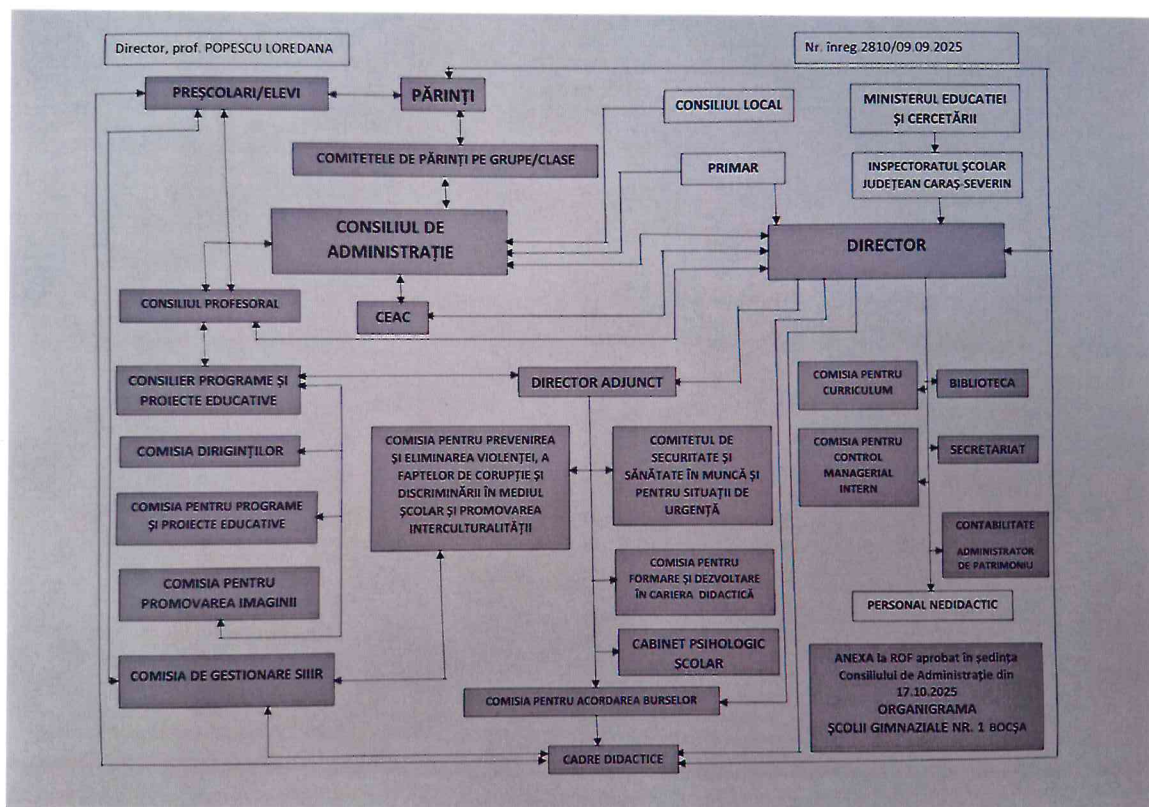
există o anumită stare de echilibru și un climat favorabil. Deși nu putem vorbi despre o cultură organizațională și profesională monolitică, există în școala noastră tradiții, atitudini, stiluri de interrelaționare, perspective comune de abordare a actului educațional și a rolului școlii. Simbolurile tradiționale țin de învățământul de masă, de educația pentru toți și creează o cultură profesională axată pe profesor/învățător și pe ce are el de făcut.

Reforma învățământului a introdus în școli sloganul „educația pentru fiecare” cu componentele: învățământ diferențiat, parcursuri individuale de învățare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesioniști cantonați în predarea unei singure discipline.

Reconstrucția culturii organizaționale actuale spre o cultură de tip corporativ, într-o școală ca a noastră, se poate face doar prin antrenarea masivă a cadrelor didactice în activități comune de proiect. Sub raport managerial am aplicat în practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori, cum ar fi: încrederea în om, în capacitățile sale creative și de autocontrol.

Cadrele didactice se simt implicate stimulativ în procesul educațional și totodată au încredere în organizație. Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare. Printr-un management participativ s-a reușit stimularea comunicării între cadrele didactice, între cadrele didactice și elevi ca și între personalul didactic și nedidactic și conducere, încât fiecare membru al colectivității să fie un participant activ și responsabil la viața școlii. Există spirit de cooperare, de emulație; climatul din școală îți dă un sentiment de siguranță, de echilibru.

Organigrama unității



CAPITOLUL II: DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

DIAGNOZA ȘCOLII GIMNAZIALE NR.1 BOCȘA

Analiza P.E.S.T.E.

Mediul extern al școlii include: factori politici, economici, sociali, tehnologici, ecologici, școala fiind un sistem deschis ce presupune o puternică interacțiune cu mediul situat în afara ei.

DOMENII	CONTEXT LOCAL
POLITIC	- Procesul de învățământ din Școala Gimnazială Nr.1 Bocșa se bazează pe legislația generală și specifică sistemului de învățământ preuniversitar, pe toate ordinele și notificările emise de către MEC sau ISJCS., pe actele normative în domeniul. - Există politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale; - Există relații foarte bune între școală și Primărie/Consiliul local.
ECONOMIC	- Dezvoltarea economică a zonei este precară; - Interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru unitatea noastră este scăzut și implică demersuri greoaie din partea școlii, concretizate demult ori în activități puțin profitabile; - În unitatea noastră școlară există suficienți elevi cu o situație materială mai modestă proveniți din familii defavorizate, monoparentale, acest lucru având relevanță asupra interesului acestor elevi pentru școală. Un efect pozitiv în acest sens îl are acordarea burselor sociale, încheierea de parteneriate cu fundații umanitare, precum și asigurarea manualelor gratuite.
SOCIAL	- Relații bune cu părinții și comunitatea locală; - Există multe familii care trăiesc din venitul minim, multe mame sunt casnice; - În școală există acte nesemnificative de violență și alte abateri comportamentale. În zona școlii delincvența juvenilă este practic inexistentă; există puține riscuri din exterior datorită Poliției care acordă sprijin rapid și desfășoară acțiuni de educare și prevenire a acesteia;
	- Zona beneficiază de cablu TV, internet, telefonie fixă și mobilă de la mai mulți furnizori; Toate familiile elevilor au acces la televiziune prin cablu, dar nu toți copiii au calculatoare personale conectate la internet, echipamente audio-video și telefoane mobile.

TEHNOLOGIC	- Există racordare la apă curentă, canalizare, energie electrică; Conectarea școlii la internet facilitează comunicarea și transmiterea informațiilor.
ECOLOGIC	- Școala este situată într-o zonă fără unități industriale poluante, însă cu un trafic auto mai intens. - Se are în vedere antrenarea elevilor în amenajarea zonei verzi a ș colii și educarea lor în spiritul păstrării curățeniei.

Analiza S.W.O.T.

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica) S.W.O.T., analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere:

- Curriculum
- Resursa umană
- Resursa materială și financiară
- Relații cu comunitatea și activitatea educativă

a) Curriculum

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✓ Pentru fiecare nivel de școlarizare există material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale; ✓ O bună colaborare între învățători și profesori, mai ales pentru clasele ce termină ciclul primar și integrarea cu ușurință a elevilor în ciclul secundar; ✓ Programe CDȘ elaborate de cadrele ✓ didactice ale școlii; ✓ Pregătire suplimentară pentru Evaluarea Națională, olimpiade și concursuri școlare; ✓ Proces instructiv-educativ de calitate demonstrat prin rezultate școlare bune, procent de promovabilitate la evaluările naționale bun, premii la olimpiadele și concursurile școlare. ✓ Implicarea în multiple activități extrașcolare,	✓ Insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a metodelor active în demersul didactic; ✓ Formarea deficitară a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevi cu CES.

precum proiecte locale, regionale, naționale, participarea la sesiuni de referate, la serbări, teatru, activități sportive, excursii;	
✓ Promovarea și asigurarea drepturilor digitale ale elevilor pentru mediul online sigur; ✓ Respectarea intimității și a datelor personale.	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
✓ Ofertele privind cursurile de perfecționare și formare continuă, înscriere la grade didactice; ✓ Bune relații cu Inspectoratul Școlar, Consiliul Local, Casa Corpului Didactic; ✓ Existența site-urilor specializate în oferirea de materiale și soft-uri pentru cadre didactice; ✓ Posibilitatea învățării a două limbi străine.	✓ Instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învățământ; ✓ Reducerea populației de vârstă școlară; ✓ Proveniența elevilor din medii sociale diferite; ✓ Insuficiența resurselor financiare.

b) Resursa umană

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✓ Echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și aspectului școlii; ✓ Personal didactic calificat 100%; ✓ Cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei; ✓ Relații interpersonale bune, un climat de cooperare	✓ Cadre didactice suplimentare cu normă didactică la mai multe școli; ✓ Elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau a altor rude care nu au un control eficient asupra lor; ✓ Elevi care revin din străinătate și se acomodează mai greu deoarece au

Între cadrele didactice, relații deschise bazate pe respect reciproc; ✓ Proiecte diverse în care elevii și profesorii se pot remarca; ✓ Participare la cursurile de perfecționare și formare continuă din partea CCD și înscriere la grade didactice; ✓ Profesor psihopedagog.	lipsuri în cunoștințe.
OPORTUNITATI	AMENINȚĂRI
✓ Oferte de cursuri de formare din partea CCD și a altor instituții;	✓ Scăderea motivației și interesului elevilor pentru studiu;
✓ Titularizarea prin concurs a cadrelor didactice;	✓ Criza de timp apărută în urma actualiei situații economice reduce participarea unora dintre părinți la viața școlară și are implicații în relațiile cadru didactic – părinte, părinte – elev; ✓ Creșterea numărului de elevi cu CES;

c) Resursa materială și financiară

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✓ Școala are o bază materială bună, săli de clasă dotate, cabinet psihopedagogic; ✓ Echipa managerială este preocupată de îmbunătățirea bazei materiale și a aspectului școlii; ✓ Siguranță fizică și protecție pentru elevi și personalul didactic și nedidactic, încadrare în norme igienico-sanitare corespunzătoare; ✓ Centrală termică proprie; ✓ Servicii de secretariat și administrativ-contabile eficiente; ✓ Accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xerox-urile, imprimantele din școală; ✓ Antrenarea elevilor și părinților în activități	✓ Introducerea claselor de pregătitoare în școală a condus la transformarea laboratoarelor de biologie, fizică-chimie și cabinetului de muzică în săli de clasă ✓ Salade sport este o sală de clasă adaptată; ✓ Lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor și ale cadrelor didactice; ✓ Slaba implicare a unor cadre didactice în păstrarea bunurilor materiale ale școlii;

de întreținere și înfrumusețare a claselor;	✓ Există situații când resursele umane și materiale ale școlii nu sunt optim valorificate.
OPORTUNITĂȚI	AMECINTARI
✓ Descentralizarea și autonomia instituțională; ✓ Posibilitatea obținerii de sponsorizări și donații; ✓ Existența unor spații ce pot fi închiriate în vederea obținerii unor fonduri bănești; ✓ Posibilitatea accesării de fonduri europene de către personalul didactic, prin proiecte cu finanțare externă;	✓ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conducând la uzura morală a echipamentelor existente; ✓ Reducerea finanțării școlii în ceea ce privește achiziționarea de material didactic, consumabile, reparații capitale etc.

d) Relații cu comunitatea și activitatea educativă

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✓ O bună implicare a elevilor în activitățile extrașcolare și extracurriculare la nivel de școală (excursii, serbări, acțiuni caritabile) ✓ Rezultate bune la concursurile sportive; ✓ Întâlniri periodice cu Conitetul Reprezentativ al Părinților; ✓ Buna colaborare între director/director adjunct și coordonatorul de programe educative și extrașcolare; ✓ Relații bune, întemeiate pe conștientizarea rolului și locului școlii în comunitatea locală, cu reprezentanții Consiliului local și ai Primăriei; ✓ O bună colaborare cu reprezentanții Poliției; ✓ Parteneriate educaționale.	✓ Slabe legături de parteneriat cu firme private și ONG-uri; ✓ Număr insuficient de activități educative și extracurriculare la nivelul claselor pentru dezvoltarea reală a sensibilității elevilor, formarea de deprinderi și comportamente pentru integrarea în viața socială.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
✓ Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, Poliție, Biserică) ✓ Interesul unor școli pentru realizarea de schimburi de experiență; ✓ Existența posibilității de a aplica pentru	✓ Bugetul de timp relativ scăzut al părinților; ✓ Consecințele crizei economice Continuă să se facă simțite din punct de vedere al finanțării sponsorizării

realizarea de proiecte educative, recunoscute la nivel național. ✓ Posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin site-ul școlii, alte publicații.	Activităților educative și extrașcolare din partea părinților, agenților economici, Consiliului local; ✓ Consecințele crizei economice, face ca și interesul firmelor pentru susținerea activităților educative prin sponsorizări să fie scăzut.
--	--

CONTEXT POLITIC

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației și Cercetării cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- dezvoltarea instituțională a educației permanente;
- sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (Sistem Educațional Informatizat);
- finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul pentru școli al României, Programul „Euro 200”;
- existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
- cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială Nr.1 Bocșa se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de Ministerul Educației și de Inspectoratul Școlar.

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională**, cu Reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional.

❑ ECONOMIC

Școala Gimnazială Nr.1 Bocșa cu structurile Grădinița cu Program Prelungit Bocșa, Grădinița cu Program Normal Nr.2 Bocșa, Grădinița cu Program Normal Nr.4 Bocșa și Grădinița cu Program Normal Nr.6 Bocșa au o capacitate de 11 grupe de preșcolari, 10 clase de învățământ primar, 8 clase de învățământ gimnazial și în care își desfășoară activitatea 629 de copii. Ca urmare a bunelor relații existente între unitatea noastră de învățământ și parteneri, comunitate locală, familiile copiilor care frecventează grădinița, agenți economici, am reușit să atragem atât venituri bugetare, cât și donații și sponsorizări pentru:

- Recondiționarea spațiului școlar (reparat, zugrăvit, vopsit) – venituri bugetare proprii;
- Dotarea cu mobilier, aparatură electronică a grupelor/claselor, multifuncționale, table inteligente interactive, materiale didactice – proiecte PNRR/PNRAS;
- Reabilitarea totală a spațiului destinat Grădiniței cu Program Prelungit Bocșa – bugetul local și proiect PNRR;
- Dotarea cu aparate de aer condiționat și dozatoare de apă – bugetul local.

❑ SOCIAL

Unitatea noastră de învățământ este situată într-un cartier numeros, cu familii modeste.

Există în rândul părinților copiilor și părinți care nu au loc de muncă. Deși, situația veniturilor familiale este medie, frecvența preșcolarilor este foarte bună.

În prezent, se poate afirma că, există relații foarte bune între personalul care asigură serviciile școlii – educație, sănătate, îngrijire și părinți. Aceștia din urmă, sunt interesați de ceea ce se întâmplă cu copiii lor și din acest motiv participă cu interes la îmbunătățirea bazei materiale și a mediului educațional al școlii, la derularea unor proiecte și programe educaționale și susțin financiar activitățile extracurriculare.

❑ TEHNOLOGIC

Familiile ale căror copii frecventează unitatea de învățământ, în proporție de 100%, beneficiază de surse de informare și comunicare – televiziune, radio, telefonie fixă și mobilă, internet - 90% și cablu pentru T.V. – 95%.

Școala are telefon, fax și este conectată la internet, existând astfel posibilitatea unei comunicări rapide și eficiente și a unei circulații informaționale bune. La nivelul școlii există aparatură pentru multiplicat materiale informaționale, cât și fișe de lucru pentru copii.

Lenjeriile de pat, prosoapele, fețele de masă, echipamentele unor categorii de salariați sunt spălate și uscate cu ajutorul mașinilor automate.

❑ ECOLOGIC

Cadrele didactice din unitatea noastră de învățământ, sunt preocupate de grija față de sănătatea mediului înconjurător, de protejarea plantelor și animalelor și din acest motiv, ele acordă o mare atenție formării la copii și de ce nu, și la părinți, a unei atitudini civice față de mediul înconjurător, prin planificarea și desfășurarea unor acțiuni și activități cu caracter ecologic în scopul protecției mediului înconjurător.

La acțiunile ecologice organizate la nivelul școlii, au fost implicați și partenerii educaționali.

Prin acțiunile întreprinse, se dorește o conștientizare a populației unde este amplasată școala/grădinița, despre pericolul pe care îl prezintă pentru mediul înconjurător, relele practici ale celor care sunt certați cu comportamentul civilizat și se urmărește formarea unor comportamente ecologice.

A. ELEVII**1. SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ**

La sfârșitul anului școlar 2024-2025, rezultatele la învățătură sunt sintetizate astfel:

Ciclul	Elevi înscriși la începutul anului	Elevi plecați în timpul anului școlar	Elevi veniți în timpul anului școlar	Promovați	Procent promovabilitate	Repetenți	Abandon / Retrași	Existenți la sfârșitul anului școlar
Primar	236	4	6	238	100%	0	0	238
Gimnaziu	199	12	7	181	93,29%	5	8	186

Rezultatele la **Evaluare națională - 2025, clasa a VIII-a:**

a) Date statistice cu privire la participarea absolvenților clasei a VIII-a la Evaluarea Națională

Mediu	Nr. elevi clasa a VIII-a înregistrați în SIIR la începutul an șc. 2024-2025 (evidențe școlare)	Nr. total al absolv. înscriși la EN08 2025	Nr. absolvenți din promoția curentă înscriși la EN08 2025	Nr. absolvenți cu CES din promoția curentă care s-au înscris să susțină EN08 2025	Nr. absolvenți prezenți la EN08 2025	Nr. absolvenți absenți la EN08 2025
urban	66	66	66	10	66	0

b) Date statistice cu privire la rezultatele obținute de absolvenții clasei a VIII-a în cadrul EN08

Limba română

Mediu	Nr. absolvenți care nu au participat la probă	Nr. absolvenți cu nota între 1-4,99	Nr. absolvenți cu nota între 5-5,99	Nr. absolvenți cu nota între 6-6,99	Nr. absolvenți cu nota între 7-7,99	Nr. absolvenți cu nota între 8-8,99	Nr. absolvenți cu nota între 9-9,99	Nr. absolvenți cu nota 10
urban	0	20	12	12	8	8	6	0

Matematică

Mediu	Nr. absolvenți care nu au participat la probă	Nr. absolvenți cu nota între 1-4,99	Nr. absolvenți cu nota între 5-5,99	Nr. absolvenți cu nota între 6-6,99	Nr. absolvenți cu nota între 7-7,99	Nr. absolvenți cu nota între 8-8,99	Nr. absolvenți cu nota între 9-9,99	Nr. absolvenți cu nota 10
urban	0	36	5	13	10	2	0	0

Media generală

Mediu	Nr. absolvenți cărora nu li s-a putut calcula media	Nr. absolvenți cu medii între 1-4,99	Nr. absolvenți cu medii între 5-5,99	Nr. absolvenți cu medii între 6-6,99	Nr. absolvenți cu medii între 7-7,99	Nr. absolvenți cu medii între 8-8,99	Nr. absolvenți cu medii între 9-9,99	Nr. absolvenți cu media 10
urban	0	30	12	5	13	5	1	0

2. STAREA DISCIPLINARĂ, FRECVENȚA ELEVILOR

În ceea ce privesc absențele, situația se prezintă astfel:

	Absențe		Medii la purtare				
	Total/an	Din care nemotivate	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10
Primar	4296	1494	0	0	0	0	238
Gimnaziu	8497	2199	0	0	0	0	186
TOTAL	18026	8913	0	0	0	0	424

Numărul mare de absențe nemotivate atrage cu sine rezultate foarte slabe la învățătură și la examenul de Evaluare Națională. Cauze identificate ale absenteismului sunt:

- dezinteresul părinților în colaborarea cu școala, ceea ce îngreunează activitatea învățătorilor și a profesorilor diriginți în stabilirea motivelor de absentism;
- supravegherea deficitară a copiilor de către părinți/tutori legali;
- nivelul socio-economic foarte scăzut al familiilor, familii dezorganizate, numeroase, (unele monoparentale), cu lipsuri severe, toate acestea implică lipsa motivației elevilor față de participarea la activitățile școlare;
- motivația școlară scăzută, lipsă de interes, abilități sociale scăzute.

b) Personalul angajat în unitate

Statul de funcții a cuprins necesarul de cadre didactice pentru buna desfășurare a unității în funcție de planul de școlarizare.

În anul școlar 2024-2025, Școala Gimnazială Nr.1 Bocșa , a avut un număr de 42 angajați:

- personal didactic de predare - 35 de persoane;
- personal didactic auxiliar - 2 persoane;
- personal nedidactic - 5 persoane.

1. Cadre didactice

Specialitatea	Total	Grade didactice				Titular	Pe viabilitatea postului	Suplinitor calificat
		I	II	Def.	Deb.			
Profesori pentru învățământul primar	10	9	0	0	1	9	0	1
Profesori	22	13	7	1	1	15	1	6

2. Personal didactic auxiliar

Nr. crt.	Funcția	Nr. posturi
1.	Secretar	1,00
2.	Administrator financiar	0,50

3. Personal nedidactic

Nr. crt.	Funcția	Treapta profesională	Nr. posturi
1.	Muncitor întreținere	I	1,00
2.	Îngrijitoare de curățenie	I	4,00

c) Școala Gimnazială Nr.1 Bocșa dispune de o bogată bază materială:

- *săli de clasă - 18
- *1 laborator (fizică, chimie, biologie)
- *1 laborator (informatică)
- *1 sală de sport/gimnastică
- *teren de sport
- *bibliotecă
- *cabinet consiliere și orientare școlară/logop

Starea fizică a spațiilor de învățământ și încadrarea în normele igienico-sanitare :

- ✚ Condiții de spațiu respectate în sălile de grupă ;
- ✚ Iluminat corespunzător : lumină naturală + instalație curent electric ;
- ✚ Încălzire / temperatură corespunzătoare ;
- ✚ Curățenie realizată zilnic;
- ✚ Stare corespunzătoare a grupurilor sanitare ;
- ✚ Condiții ergonomice ale mobilierului respectate, adaptate nivelului copiilor ;
- ✚ Există Autorizație de funcționare ;
- ✚ Condițiile pentru prevenirea și stingerea incendiilor respectate .

Dotarea grădiniței cu jucării, materiale – auxiliare didactice pentru categoriile de activitate prevăzute în planul de învățământ, cu echipamente audiovizuale și tehnologie informatică:

- ✚ Fiecare grupă este dotată cu planșe, seturi jocuri de masă, didactice și corespunzător nivelului de dezvoltare și a particularităților de vârstă ale copiilor;
- ✚ Dispunem de mijloace de învățământ moderne: mijloace audio-video, retroproiector, table inteligente, interactive în toate sălile de grupă/clase, deviceuri all-in-one, laptopuri, scanere.
- ✚ Identificăm în permanență noi resurse financiare și gestionăm eficient fondurile în vederea procurării de materiale atractive, calitative și moderne;

CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA SI

REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului **am consultat**:

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Consultările au fost realizate în perioada de elaborare a proiectului.

Activitățile de **monitorizare și evaluare** vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “**baza de date a școlii**”);
- analiza informațiilor privind atingerea țintelor;
- evaluarea progresului în atingerea țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile - concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea - nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

Monitorizarea se va realiza **prin**:

- deciziile curente - referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “**problemelor bine structurate**”;
- rezolvarea de probleme - adică elaborarea deciziilor în cazul “**problemelor structurate impropriu**”;
- stilul managerial - alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete etc.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- **eficacitate** - indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- **economicitate** - indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- **eficiență** - indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- **efectivitate** - aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în

vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de **asigurare a calității educației**:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. **adoptă/participă/inițiază** procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/ diversificării acțiunilor.

Atingerea anuală a Țintelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii comisiei de evaluare și asigurare a calității și membrii comisiei de curriculum vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planul managerial. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliul profesoral va analiza gradul de atingere a obiectivelor.

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor la nivelul unității și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie - octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.